

PROGRAMME D'ACCOMPAGNEMENT

Directeur/Responsable Contrôle de Gestion

OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none"> • Accompagner les participants pour un meilleur pilotage et une maîtrise de la fonction • Maîtriser les outils nécessaires pour assumer ses responsabilités et s'imposer dans l'entreprise
PROGRAMME	<p>MODULE 1 - DÉVELOPPEMENT PERSONNEL (1 JOUR)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estime de soi – Confiance en soi • Intelligence émotionnelle – Intelligence relationnelle • Gestion du stress – Gestion du temps <p>MODULE 2 - RÉFLEXION STRATÉGIQUE ET PROCESSUS DE FIXATION ET DE DÉCLINAISON DES OBJECTIFS (1 JOUR)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Méthodologie du diagnostic stratégique • Processus de planification globale : du stratégique à l'opérationnel • Aspects pratiques et outils d'organisation des ateliers de réflexion stratégique • Les outils d'analyse stratégique • Illustration de la démarche par un cas pratique <p>MODULE 3 - BUSINESS PLAN ET DÉVELOPPEMENT (1 JOUR)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Méthodes et techniques de préparation de prévisions réalistes • Méthodologie de préparation du business plan : les étapes, l'animation • Méthodes d'évaluation de la rentabilité du projet et choix de financement • Réussir la présentation du business plan : les bonnes pratiques et erreurs à éviter <p>MODULE 4 - CHOIX D'INVESTISSEMENTS ET FINANCEMENT (1 JOUR)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Méthodologie d'évaluation de la rentabilité des projets d'investissement • Méthodologie d'arbitrage entre les différents modes de financement • Facteurs de succès <p>MODULE 5 - DÉMARCHE BUDGÉTAIRE ET DYNAMIQUE DE PILOTAGE DE LA PERFORMANCE (1 JOUR)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Choix du modèle de performance adapté au contexte de l'entreprise • Méthodologie pratique de préparation des budgets : approche et outils • Dynamique de pilotage de la performance et animation du processus budgétaire • Management par les processus <p>MODULE 6 - PROJET DE COMPTABILITÉ ANALYTIQUE (1 JOUR)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Critères de choix de la méthode en fonction de l'activité et contexte de l'entreprise • Méthodologie de conception de la méthode adaptée • Méthodologie de mise en œuvre de la méthode adaptée • Intervenants et responsabilités : facteurs de réussite et erreurs à éviter <p>MODULE 7 - MAÎTRISE ET PILOTAGE DES COÛTS (1 JOUR)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cost Killing : objectifs et approches, erreurs à éviter • Bonnes pratiques d'optimisation des coûts au niveau opérationnel <p>MODULE 8 - TABLEAUX DE BORD (1 JOUR)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Méthodologie d'élaboration du tableau de bord stratégique • Méthodologie d'élaboration des tableaux de bord opérationnels • Erreurs à éviter et facteurs de succès • Support : plateforme collaborative
DURÉE	8 jours
POPULATION CONCERNÉE	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur ou Responsable Contrôle de Gestion souhaitant valider ses pratiques • Responsable Financier ou Cadre Supérieure en situation de prise de fonction ou de mutation professionnelle